



İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

Doküman Kodu: KEK EK B8

Doküman Rev. No.: 00

Revizyon Tarihi: 02.05.2025

Sayfa No: 1/2

ASBİLEK olarak, başarımızın temel kaynağının insan olduğuna inanıyoruz. Bu inançla çalışanlarımızı sadece birer kaynak değil, kurum kültürümüzün taşıyıcısı ve geleceğimizin şekillendiricisi olarak görüyoruz. İnsan Kaynakları politikamızın odağında; adalet, liyakat, gelişim, katılım ve güvenli çalışma ortamı yer almaktadır.

Politikamızın Amaçları

- Doğru işe doğru insanı yerleştirmek,
- Çalışanlarımızın mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek,
- Etik değerlere ve iş ahlakına dayalı bir çalışma kültürü oluşturmak,
- İş sağlığı ve güvenliği önlemleriyle çalışan refahını en üst düzeye çıkarmak,
- Katılımcı, şeffaf ve sürdürülebilir insan yönetimi anlayışını kurumsallaştırmak.

Politika İlkelerimiz

1. Adalet ve Eşit Fırsat

- Tüm işe alım, terfi, ödüllendirme ve görev dağılımlarında cinsiyet, yaş, din, dil, ırk, etnik köken, engellilik durumu, siyasi görüş veya cinsel yönelim ayrımı gözetilmez.
- Eşit işe eşit ücret anlayışı çerçevesinde adil ücret politikaları uygulanır.
- Kadın çalışanlarımızın güçlendirilmesi ve liderlik fırsatlarına erişimi desteklenir.

2. Liyakat ve Yetkinlik

- Tüm işe alım ve görevlendirmelerde objektif kriterler esas alınır.
- Görev tanımları açık, performans değerlendirme kriterleri şeffaftır.
- Performansa dayalı ödüllendirme ve kariyer planlaması yapılır.

3. Gelişim ve Eğitim

- Çalışanlarımıza yönelik sürekli mesleki gelişim eğitimleri, teknik bilgi artırma programları ve sürdürülebilirlik farkındalık eğitimleri sunulur.
- İç eğitimlik, mentorluk ve bilgi paylaşım kültürü teşvik edilir.
- Psikolojik güvenlik, çalışan sağlığı ve iş-özel yaşam dengesi gözetilir.



İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

Doküman Kodu: KEK EK B8

Doküman Rev. No.: 00

Revizyon Tarihi: 02.05.2025

Sayfa No: 2/2

4. İş Sağlığı ve Güvenliği

- Tüm çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği riskleri analiz edilir, gerekli önlemler alınır.
- İş kazalarını önleyici sistemler, kişisel koruyucu ekipmanlar ve düzenli eğitimler sağlanır.

5. Katılımcı Kurum Kültürü

- Çalışanlarımızın görüş, öneri ve geri bildirimleri dikkate alınır.
- Açık kapı politikası ile üst yönetimle iletişim desteklenir.
- İş yerinde saygı, hoşgörü ve takım ruhu teşvik edilir.

6. Gizlilik ve Etik

- Çalışanlara ait kişisel veriler 6698 sayılı KVKK kapsamında korunur.
- İnsan kaynakları süreçleri gizlilik, şeffaflık ve etik değerler çerçevesinde yürütülür.

ASBİLEK olarak insan kaynakları süreçlerimizi sürekli iyileştirerek; çalışanlarımızın kuruma bağlılıklarını güçlendirmeyi, yeteneklerini geliştirmeyi ve her bir çalışanımızın potansiyelini ortaya çıkaracak bir ortam sunmayı taahhüt ederiz.

Genel Müdür

Asbilek